




Recrute

UN(E) AGENT D'ACCUEIL CULTUREL / BOUTIQUE ET BILLETTERIE

Musée de la distillerie
de Barrême (04)

(H/F)


Avril-septembre 2024 : 35 heures
annualisées (sur planning)

 Communauté de communes Alpes
Provence Verdon » Sources de Lumière »
(04)

➤ Contrat du 19 avril au 30
septembre 2024

★ Catégorie C adjoint territorial
d'animation

€ Rémunération statutaire
+ régime indemnitaire

 Candidatures
(CV et lettre de motivation)
à adresser avant le 1^{er} mars 2024

Poste à pourvoir au 19 avril 2024

A
Monsieur le Président de la CCAPV,
en précisant l'intitulé du poste.

- ressources-humaines@ccapv.fr
- Service Ressources Humaines
Communauté de Communes
Alpes Provence Verdon,
97, Zone artisanale, BP 2
04 170 SAINT ANDRE LES ALPES

Tél : +33 4 92 83 68 99
<https://ccapv.fr/>

La Communauté de Communes Alpes Provence Verdon, dont le territoire est labellisé « Pays d'Art et d'Histoire », gère deux musées de patrimoine industriel, le musée de la minoterie de la Mure-Argens, un ancien moulin à farine industriel qui conserve l'ensemble de ses machines du début du XXe siècle, et le musée de la distillerie de lavande de Barrême qui propose un parcours d'interprétation intérieur et extérieur dédié à la lavande.

Les musées de la CCAPV accueillent une programmation culturelle riche et variée tout au long de la saison qui fait la part belle aux spectacles, à la musique, à la culture culinaire...

MISSIONS

Au sein d'une équipe dynamique et s'appuyant sur un réseau de musées récents et bien équipés, venez participer à l'effervescence culturelle du territoire. Vous serez en charge de l'accueil du public au musée de la distillerie de lavande à Barrême, et votre activité s'articulera autour des missions suivantes :

- Accueillir, informer, orienter le public.
- Assurer le bon fonctionnement de la boutique et de la billetterie : vente des produits, approvisionnement, surveillance des stocks, traiter et contrôler les encaissements dans le logiciel de caisse / billetterie, vérifier et clôturer la caisse.
- Assurer le bon fonctionnement du point d'information touristique « Verdon tourisme ».
- Garantir le bon fonctionnement des logiciels et du matériel d'encaissement, faire le lien avec le service de maintenance.
- Assurer le suivi et le traitement des différents modes d'encaissement (CB, chèques, chèques vacances, vouchers...).
- Veiller au bon fonctionnement des équipements et des expositions.
- Assurer la surveillance contre le vol des produits exposés en boutique.
- Veiller à la sécurité des personnes, de l'exposition et du bâtiment.
- Encadrer les groupes avant leur visite, prendre les réservations éventuelles pour les visites guidées et les différentes propositions culturelles.
- Participer à la communication du service des musées sur les outils numériques (rédaction web newsletter, page FB, mise à jour sites internet...).
- Participer avec l'équipe de médiation à l'accompagnement du public lors des événements culturels proposés au musée.
- Réaliser des visites guidées de la distillerie.
- Maintenir le site dans un état de propreté adéquat et orienter l'action de l'agent en charge de l'entretien sur les priorités relevées.

PROFIL RECHERCHÉ

- Baccalauréat minimum ou Bac + 2 (tourisme/vente/médiation culturelle),
- Autonomie,
- Anglais impératif, seconde langue appréciée,
- Qualités relationnelles et de médiation,
- Expérience similaire de vente ou d'accueil en milieu touristique et/ou culturel appréciée,
- Grande disponibilité,
- Ponctualité, rigueur, sens de la vente, calme et pondération, patience et probité,
- Tenue correcte,
- Connaissance des régies publiques serait un plus.

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- Contrat de travail à temps complet du 19 avril au 30 septembre 2024.
- 35h annualisées, variable en fonction des semaines, et week-end, sur planning.
- Conditions de rémunération attractives (régime indemnitaire, participation employeur mutuelle labellisée et prévoyance).
- Collectivité adhérente au CNAS.